

CZĘŚĆ B. – WERYFIKACJA SZCZEGÓŁOWA

Nr ESOG

1168

Znak Signum

UD-V-WPF.062.113.2016.AGR

Nazwa projektu

Życzliwość wobec kobiet w ciąży dla mieszkanek Ochoty

Weryfikacja szczegółowa zostanie przeprowadzona przez:

następującą komórkę organizacyjną urzędu dzielnicy (komórkę wiodącą)¹:

Wydział Promocji i Funduszy Europejskich

następującą jednostkę organizacyjną m.st. Warszawy

BURMISTRZ

Katarzyna Lesiewicz
.....
(data, podpis i pieczęć
osoby kierującej pracą urzędu dzielnic

¹Komórka wiodąca odpowiada za koordynację procesu weryfikacji szczegółowej. Dopuszcza się przeprowadzenie części weryfikacji również przez inne niż wiodąca komórki organizacyjne. Informacje o oddelegowaniu części weryfikacji do innej niż wiodąca komórki organizacyjnej, a także o opiniach lub uzgodnieniach, na podstawie których została podjęta decyzja o wyniku weryfikacji szczegółowej powinny zostać zamieszczone w rubryce „uwagi” znajdującej się pod nazwą właściwego kryterium weryfikacji.

Informacje o przeprowadzonej weryfikacji

1. Zaliczanie się przedmiotu projektu do zadań własnych m.st. Warszawy przypisanych do realizacji dzielnicom lub jednostkom organizacyjnym	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	
2. Zlokalizowanie projektu na terenie pozostającym we władaniu m.st. Warszawy i nieobciążonym na rzecz osób trzecich <input type="checkbox"/> w dzielnicy dopuszczono możliwość zgłaszania projektów na terenie innym niż ww. <input type="checkbox"/> do projektu została dołączona właściwa zgoda dysponenta nieruchomości (jeżeli jest wymagana) do projektu została dołączona właściwa zgoda dysponenta nieruchomości (jeżeli jest wymagana)	<input type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono X nie dotyczy
Uwagi:	
3. Możliwość zrealizowania projektu w całości do końca roku budżetowego 2017	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	
4. Uwzględnienie wszystkich prac (etapów) niezbędnych do całkowitego ukończenia realizacji projektu do końca roku budżetowego 2017	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	
5. Projekt nie zakłada wykonania wyłącznie dokumentacji projektowej / nie wiąże się z koniecznością wykonania kolejnych etapów realizacji zadania w latach kolejnych	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	
6. Zgodność z przyjętymi strategiami i programami m.st. Warszawy	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	
7. Zgodność z obowiązującymi przepisami prawa (w tym z Miejscowym Planem Zagosp. Przestrz.)	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	

8. Występowanie technicznej lub technologicznej możliwości realizacji projektu	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono <input type="checkbox"/> nie dotyczy
Uwagi:	
9. Akceptacja kosztorysu realizacji projektu	<input type="checkbox"/> przyjmuje się bez uwag <input checked="" type="checkbox"/> przyjmuje się z następującymi zmianami: (należy wskazać uzasadnienie zmian) W świetle opinii Biura Organizacji oraz Centrum Komunikacji Społecznej, zawartej w piśmie znak CKS-OF.062.1.2016 ETU kosztorys projektu ulega zmianie i wynosi 2900 zł. Uzasadnienie zmian opisane jest w ww. piśmie, które stanowi załącznik do karty weryfikacji.
10. Utrzymanie faktycznych kosztów realizacji w ramach limitu wartości pojedynczego projektu (jeżeli limit nie został ustalony: w ramach kwoty dostępnej w obszarze lub na poziomie ogólnodzielnicowym)	<input checked="" type="checkbox"/> spełniono <input type="checkbox"/> nie spełniono
Uwagi:	
11. Akceptacja kosztorysu eksploatacji efektu realizacji projektu w kolejnych latach	<input checked="" type="checkbox"/> przyjmuje się bez uwag <input type="checkbox"/> przyjmuje się z następującymi zmianami: (należy wskazać uzasadnienie zmian)
12. Spójność poszczególnych elementów projektu (w szczególności nazwy, kosztorysu, skróconego oraz pełnego opisu)	<input type="checkbox"/> przyjmuje się bez uwag <input checked="" type="checkbox"/> przyjmuje się z następującymi zmianami: (należy wskazać uzasadnienie zmian) Niektóre elementy projektu nie będą realizowane z uwagi na obowiązujące już w urzędzie standardy i przepisy. Uzasadnienie zmian zawarte jest w piśmie, znak CKS-OF.062.1.2016 ETU, które stanowi załącznik do karty weryfikacji.
13. Inne istotne uwagi dot. weryfikacji szczegółowej i projektu	
Projekt został skonsultowany z Wydziałem Obsługi Mieszkańców, ponieważ szereg działań proponowanych w projekcie zakłada ich realizację w WOM. Projekt przesłano i konsultowano z dyrekcją SZPZLO Warszawa-Ochota, ponieważ w części „Lokalizacja” wnioskodawczyni wskazuje 11 filii SZPZLO. Z uwagi na stanowisko WOM oraz zaangażowanie Fundacji „Jestem w drodze” poprzez dystrybuowanie znaczków, poproszono o opinię CKS.	

Uzgadnianie wersji projektu

(wypełnia się wyłącznie w przypadku projektów zawierających braki formalne)

Data przekazania informacji
o możliwości dokonania
niezbędnych zmian

Sposób przekazania informacji

poczta tradycyjna
 telefon

e-mail
 osobiście

Uwagi

Data oraz miejsce spotkania
uzgodnieniowego
(jeżeli zasadne)

Informacje o zmianach wprowadzonych w porozumieniu z projektodawcą, a także uzasadnienie tych zmian należy zamieścić w załączniku do niniejszej karty weryfikacji.

Wynik weryfikacji szczegółowej – urząd dzielnicy lub jednostka

Pozytywny

NACZELNIK
WYDZIAŁU PROMOCJI
I FUNDUSZY EUROPEJSKICH
dla DZIELNICY OCHOTA


Monika Beuth-Lutyk

15.04.16

(data, podpis i pieczęć osoby dokonującej weryfikacji)

Negatywny

NACZELNIK
WYDZIAŁU PROMOCJI
I FUNDUSZY EUROPEJSKICH
dla DZIELNICY OCHOTA


Monika Beuth-Lutyk

15.04.16

(data, podpis i pieczęć osoby kierującej pracą komórki
organizacyjnej dokonującej weryfikacji – komórki wiodącej)



URZĄD MIASTA STOŁECZNEGO WARSZAWY

Centrum Komunikacji Społecznej

ul. Senatorska 27, 00-099 Warszawa, tel. 22 443 34 00, faks 22 443 34 02
cks@um.warszawa.pl, www.um.warszawa.pl

CKS-OF.062.1.2016.ETU
(1.ETU.CKS-OF)

Warszawa, 15 kwietnia 2016 roku

**Burmistrzowie Dzielnic
Urzędu m.st. Warszawy
wg załącznika**

Anna Winiarska Burmistrzowie,

przedstawiam opinię Biura Organizacji Urzędu oraz Centrum Komunikacji Społecznej o projekcie „Dzień życzliwości wobec kobiet w ciąży”/„Życzliwość wobec kobiet w ciąży” zgłoszonego w ramach budżetu partycypacyjnego na rok 2017 w Warszawie. Zaproponowane zmiany w projekcie są uzgodnione z autorką projektu.

Pełny opis projektu

Projekt polega na organizacji na terenie Dzielnicy Dnia życzliwości wobec kobiet w ciąży. Celem projektu jest organizacja akcji społecznej na terenie Urzędu oraz placówek podległych Dzielnicy, mającej na celu popularyzację pozytywnych postaw wobec ciężarnych (także we wczesnej ciąży), wśród pracowników oraz klientów urzędu i placówek, jak również nawiązywanie wspólnych relacji wśród kobiet w ciąży mieszkających w obrębie jednej Dzielnicy.

Realizacja projektu zakłada następujące działania:

- ustalenie w harmonogramie urzędu oraz jednostek podległych Dnia życzliwości dla kobiet w ciąży (I kw. 2017 r.)
- wprowadzenie w urzędzie dzielnicy procedur, które pozwolą na lepszą obsługę interesantek, które są w ciąży, poprzez:
 - a. wprowadzenie regulaminu obsługi interesanta, ze szczególnym uwzględnieniem uprzywilejowanych grup społecznych, w tym kobiet w ciąży lub audyt istniejących regulaminów pod kątem obsługi kobiet w ciąży
 - b. wewnętrzne szkolenia personelu, mającego kontakt z mieszkańcami, w celu efektywnego wprowadzenia zapisów regulaminowych.

W Dniu życzliwości wobec kobiet w ciąży przeprowadzenie akcji społecznej na terenie Urzędu oraz placówek podlegających Dzielnicy poprzez:

- c. umieszczenie czytelnej informacji przy stanowiskach o pierwszeństwie osób uprzywilejowanych w postaci naklejek informacyjnych oraz stworzenie „okienka” lub „stanowiska” pierwszeństwa.

W odniesieniu do ww. zapisów Biuro Organizacji Urzędu informuje, że w Urzędzie m.st. Warszawy obowiązują Standardy Obsługi Klienta wprowadzone zarządzeniem Prezydenta nr 75/2016 z dnia 26 stycznia 2016 r. Standardy opublikowano pod adresem: <http://www.um.warszawa.pl/zalatw-sprawe-w-urzedzie>. Standardy określają sposób zachowania urzędnika w stosunku do klienta Urzędu, zaś każdy interesant traktowany jest z jednakowym szacunkiem i starannością.

Zwyczajowo kobieta w widocznej ciąży przebywająca na sali obsługi jest pytana przez urzędnika czy potrzebuje pomocy, jeśli tak, obsługiwana jest poza kolejnością, urzędnik pyta pozostałe osoby oczekujące, czy się na to zgadzają. Kobieta w ciąży może zgłosić potrzebę obsługi poza kolejnością w punkcie informacyjnym WOM, otrzyma numerki do systemu kolejowego gwarantujący wcześniejsze przywołanie do stanowiska obsługi, albo urzędnik odprowadzi tę osobę do stanowiska. Na ogół pozostali interesanci akceptują takie postępowanie wobec kobiet w ciąży.

Udogodnieniem dla klientów jest także system rezerwacji wizyt przez Internet <http://rezerwacje.um.warszawa.pl/>. Osoby które nie chcą czekać na obsługę mogą zarezerwować wizytę w urzędzie dzielnicy. W przypadku spraw, które można załatwić w każdym urzędzie dzielnicy niezależnie od miejsca zamieszkania, mogą wybrać urząd o najdogodniejszej lokalizacji lub z najmniejszą kolejką.

W urzędach dzielnic obsługa interesanta odbywa się na wyspecjalizowanych stanowiskach, kolejka zarządzana jest przez system numerykowy. Z biletomatu należy pobrać numerki do danej kategorii spraw, następnie system kieruje do właściwego stanowiska. Nie jest zatem możliwe utworzenie odrębnego stanowiska „pierwszeństwa w obsłudze”, nie ma bowiem urzędnika, który może załatwić każdą sprawę w Urzędzie.

W odniesieniu do propozycji szkolenia pracowników Urzędu możliwe jest przeprowadzenie szkolenia wewnętrznego informującego o celach akcji.

d. efektywną akcją plakatowo-informacyjną na terenie urzędów dzielnic oraz jednostek, propagującą pozytywne postawy społeczne. Sugerowany typ przekazu to: „Klienci tego urzędu ustępują miejsca w kolejce kobietom w ciąży”. Key visual powinien nieść czytelną informację, jak poznać, że kobieta jest w ciąży (nawet tej wczesnej) i potrzebuje pomocy. Plakaty zaprojektowane przez grafików miejskich z udziałem projektodawcy bądź bez jego udziału. W formie elektronicznej przekazane do WOMów (a także ZOZów, domów kultury i OSiRów – w formie papierowej).

e. dystrybucję 500 znaczków akcji społecznej JESTEM W DRODZE © wśród uprzywilejowanych klientek urzędu lub jednostek podległych, jako elementu właściwej identyfikacji, czy osoba spodziewa się dziecka. Znaczki dystrybuowane przez pracowników placówek, dostarczone przez fundację „Jestem w drodze” lub na drodze udzielenia licencji przez fundację. **Znaczki mogą zostać wyprodukowane w Centrum Komunikacji Społecznej (z udziałem projektodawcy lub bez jego udziału). Dystrybucja znaczków może być prowadzona poprzez WOMy, ZOZy, domy kultury i OSiRy. Produkcja i dystrybucja znaczka mogłaby się odbyć na drodze udzielenia przez Fundację licencji Urzędowi.**

f. poinformowania lokalnych mediów o zaangażowaniu dzielnic w działania na rzecz kobiet w ciąży i prowadzonych działań. **Możliwa realizacja z wykorzystaniem kanałów i narzędzi dostępnych w Urzędzie.**

Dzień życzliwości wobec kobiet w ciąży to okazja, aby ciężarne mieszkające w obrębie jednej Dzielnicy mogły nawiązać kontakt, wymienić się doświadczeniami i zbudować długotrwałe relacje interpersonalne. **Po uzgodnieniu z autorką projektu – jednego dnia mogłaby się odbyć konferencja prasowa, a w każdej dzielnicy warsztaty dla kobiet w ciąży prowadzone przez pielęgniarki z ZOZów lub pracowników szkół rodzenia. Organizacja z wykorzystaniem możliwości Urzędu i Fundacji.**

Uzasadnienie dla realizacji projektu

Coraz więcej kobiet oczekujących dziecka skarży się na brak życzliwości ze strony osób, z którymi się spotykają w przestrzeni miejskiej. W urzędzie, w kolejkach coraz częściej zapomina się o tradycyjnych przywilejach tej grupy. Szczególnie dotkliwe jest to dla kobiet, których ciąża jest we wczesnym stadium, kiedy to ryzyko utraty jest największe lub w okresie gdy ciąża jest niewidoczna, np. przykryta okryciem wierzchnim.

Wymienione w ramach proponowanego projektu procedury oraz wsparcie, jakie urzędy dzielnicy mogą zaproponować kobietom w ciąży ograniczy liczbę potencjalnych konfliktów wśród klientów na terenie urzędu dzielnicy oraz pozytywnie wpłynie organizację obsługi petentów. Ułatwi załatwianie spraw urzędowych osobom uprzywilejowanym.

Wstępny kosztorys projektu dla każdej z dzielnic wraz z wyszczególnieniem jego składowych:

Wdrożenie procedur obsługi klienta uprzywilejowanego w urzędzie gminy:

- Audyt istniejącego regulaminu lub stworzenie regulaminu obsługi mieszkańców – 0 zł
Ten punkt nie będzie realizowany zgodnie z wyjaśnieniem powyżej.

- Szkolenie wewnętrzne pracowników WOM w zgodzie z zapisami regulaminu – 0 zł
Szkolenie wewnętrzne pracowników Urzędu informujące o celach akcji.

Akcja informacyjno-promocyjna:

- Akcja plakatowa – 800 zł – **Plakaty zaprojektowane przez grafików miejskich z udziałem projektodawcy bądź bez jego udziału. W formie elektronicznej przekazane do WOMów (a także ZOZów, domów kultury i OSiRów – w formie papierowej).**
- Oznakowanie „okienek” lub stanowisk – 300 zł – **Ten punkt nie będzie realizowany zgodnie z wyjaśnieniem powyżej.**
- Dystrybucja znaczków akcji społecznej JESTEM W DRODZE © 2000 – zł – **Znaczki mogą zostać wyprodukowane w Centrum Komunikacji Społecznej (z udziałem projektodawcy lub bez jego udziału). Dystrybucja znaczków może być prowadzona poprzez WOMy, ZOZy, domy kultury i OSiRy. Produkcja i dystrybucja znaczka mogłaby się odbyć na drodze udzielenia przez Fundację licencji Urzędowi.**
- poinformowanie mediów – 0 zł – **Możliwa realizacja z wykorzystaniem kanałów i narzędzi dostępnych w Urzędzie.**
- nawiązanie kontaktu, wymieniana doświadczeń, budowanie długotrwałych relacji interpersonalnych kobiet w ciąży w jednej dzielnicy – **Organizacja konferencji oraz warsztatów w każdej dzielnicy warsztaty dla kobiet ciąży prowadzone przez pielęgniarki z ZOZów lub pracowników szkół rodzenia. Organizacja z wykorzystaniem możliwości Urzędu i Fundacji – 100 zł.**

W SUMIE: 2 900 zł

Analogiczny wniosek został złożony w pozostałych 17 dzielnicach. Współdziałanie w ramach tego projektu może ograniczyć znacznie koszty przeprowadzenia akcji (np. koszty graficzne lub produkcyjne oraz osobo-godziny). **Ze względu na zasięg projektu i spójną realizację oraz oszczędność kosztów zasadnym wydaje się, aby projekt był koordynowany przez Centrum Komunikacji Społecznej.**

Zgodę wyraża

ZASTĘPCA DYREKTORA
BIURA KOMUNIKACJI SPOŁECZNEJ
Karolina Mańczyk
Karolina Mańczyk

Do wiadomości:

1. Pan Adam Grzegorzółka, Dyrektor Biura Organizacji Urzędu