

Część B1 - Wstępne uwagi do projektu

Nr ESOG

Nazwa projektu

Programowanie....

Kontakt do osoby prowadzącej weryfikację:

Imię i nazwisko: Elżbieta Sawicka

e-mail: elzbieta.sawicka@um.warszawa.pl

telefon: 22 44 34 802

Kryteria weryfikacji szczegółowej:

1. Zaliczanie się przedmiotu projektu do zadań własnych m.st. Warszawy przypisanych do realizacji dzielnicom lub jednostkom organizacyjnym
2. Zlokalizowanie projektu na nieruchomościach, do których m.st. Warszawa posiada tytuł prawny do dysponowania
3. Możliwość zrealizowania projektu w całości w trakcie roku budżetowego 2019
4. Uwzględnienie wszystkich prac (etapów) niezbędnych do całkowitego ukończenia realizacji projektu w trakcie roku budżetowego 2019
5. Projekt nie zakłada wykonania wyłącznie dokumentacji projektowej / nie wiąże się z koniecznością wykonania kolejnych etapów realizacji zadania w latach kolejnych
6. Zgodność z przyjętymi strategiami i programami m.st. Warszawy
7. Zgodność z obowiązującymi przepisami prawa
8. Występowanie technicznej lub technologicznej możliwości realizacji projektu
9. Akceptacja kosztorysu realizacji projektu
10. Utrzymanie faktycznych kosztów realizacji w ramach limitu wartości pojedynczego projektu
11. Akceptacja kosztorysu eksploatacji efektu realizacji projektu w kolejnych latach
12. Spójność poszczególnych elementów projektu
13. Spełnienie kryterium ogólnodostępności
14. Brak wskazania potencjalnego wykonawcy oraz trybu jego wyłonienia
15. Inne

Wstępne uwagi do projektu:

1. **Nazwa projektu** „Programowanie” nie oddaje specyfiki projektu. W ramach projektu realizowane będą zajęcia zarówno z programowania, z elektroniki i wystąpień publicznych. Programowanie i elektronika to zagadnienia zbliżone natomiast wystąpienia publiczne już nie.
2. **Skrócony opis projektu** nie zawiera informacji o zajęciach z wystąpień publicznych.
3. **Pełny opis projektu:**
 - Wnioskodawca założył, że nie przewiduje się zakupu sprzętu do zajęć realizowanych w ramach projektu ale jednocześnie przyjął stawkę godzinową za zrealizowaną godzinę zajęć (z własnym sprzętem wykonawcy) w wysokości **720 zł.** (programowanie i elektronika) oraz **360 zł.** (wystąpienia publiczne). Zajęcia prowadzone miałyby być z wykorzystaniem sprzętu „udostępnionego z zasobów własnych nauczyciela”. Czyli zakłada się, że zajęcia prowadzone będą przez firmę wyłonioną zgodnie z ustawą Prawo zamówień publicznych, która wykorzysta do zajęć własny sprzęt.
 - Wystąpienia publiczne są dziedziną odbiegającą od programowania i elektroniki więc konieczne byłoby

wyłonienie dwóch firm do realizacji zajęć lub zastąpić wystąpienia publiczne np. autoprezentacja poprzez przygotowaną samodzielnie prezentację w programie Power Point

2. Zasady ogólnodostępności:

- Proponuje się korektę ostatniego zdania do wersji : „ *Rekrutacja odbędzie się z wykorzystaniem ogólnodostępnych środków informacji /w tym strony www Urzędu Dzielnicy/, a projekt będzie realizowany w godzinach umożliwiających udział w nim zainteresowanych.*”

3. Koszt realizacji projektu

- Wnioskodawca ustalił stawkę wynagrodzenia, dla prowadzących zajęcia i koordynatora, w wysokości 720 zł i 360 zł. godzinę, przy czym w stawce tej uwzględniono wykorzystanie sprzętu własnego prowadzących zajęcia. Z uwagi na duże zróżnicowanie stawek wynagrodzenia uwzględnionych w projektach weryfikowanych przez pracowników Wydziału Oświaty i Wychowania, proponuje się (po konsultacji z Dzielnicowym Biurem Finansów Oświaty Bielany) ustalenie stawki wynagrodzenia, dla prowadzących zajęcia i koordynatora, w wysokości 70 zł. (ustalona stawka planowana jest w oparciu o stawkę wynagrodzenia nauczyciela posiadającego stopień awansu zawodowego nauczyciela dyplomowanego, z uwzględnieniem planowanych podwyżek ; w projektach realizowanych w 2018 r. stawka wynosi 65 zł.);
- Proponuje się przyjąć pochodne od wynagrodzeń w wysokości ok. 20 % od kwoty wynagrodzeń
- Wynagrodzenie koordynatora projektu.: Z uwagi na duże zróżnicowanie liczby godzin pracy koordynatora uwzględnionych w projektach weryfikowanych przez pracowników Wydziału Oświaty i Wychowania, proponuje się, aby udział godzin koordynatora w realizacji projektu był proporcjonalny do wkładu pracy związanego z projektem, czyli np. 20 % liczby godzin zajęć dla dzieci i uczniów tj. 68 .godziny (20 % z 340 godz.). (2 godziny tygodniowo)

4.

Propozycje zmian:

Uwzględnienie w koszcie realizacji projektu korekty dot. :

- liczby godzin czasu pracy koordynatora- 68 godz. (20% z 340 godzin zajęć)
- stawki wynagrodzenia, dla prowadzących zajęcia i koordynatora-70 zł /godz.
- pochodnych od wynagrodzeń 20 % od łącznej kwoty wynagrodzeń,
- urządzeń i sprzętu wykorzystywanego do zajęć: odstąpić od założenia, że do zajęć wykorzystuje się komputery prowadzących zajęcia na rzecz zakupu np. laptopów (24 szt. 3 500 zł.=84 000) i z uwzględnieniem zmniejszonej stawki wynagrodzenia za 1 godz. zajęć (zamiast 720 zł. i 360 zł- np. 70 zł.)
- propozycja kosztorysu po korekcie w załączeniu.

Korekta pełnego opisu projektu:

- zastąpić zajęcia z Wystąpień publicznych” zajęciami np. autoprezentacja poprzez przygotowaną samodzielnie prezentację w programie Power Point. Zajęcia te będą tematycznie związane z programowaniem i elektroniką.

Korekta zasad ogólnodostępności:

- brzmienie ostatniego zdania: „ *Rekrutacja odbędzie się z wykorzystaniem ogólnodostępnych środków informacji /w tym strony www Urzędu Dzielnicy/, a projekt będzie realizowany w godzinach umożliwiających udział w nim zainteresowanych.*”

Główny Specjalista

.....
(podpis urzędnika weryfikującego)

Data spotkania dyskusyjnego

26 lutego 2018 r.

Obecność autora lub
przedstawiciela na spotkaniu

tak nie – projekt wycofany

(podpis autora projektu lub jego przedstawiciela)

Uwagi mieszkańców do projektu:

